|  |  |
| --- | --- |
| **СОГЛАСОВАНО:**  **Председатель родительского комитета**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**  **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г** | **УТВЕРЖДАЮ:**  **Директор МКОУ «Малоарешевская СОШ»**  **\_\_\_\_\_\_\_Кудряшова А.А.**  **«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г** |

***План работы***

***родительского комитета***

***МКОУ «Малоарешевская СОШ»***

***на 2022-2023 учебный год***

***Цель:***

* ***Создание условий для вооружения  родителей определённым минимумом педагогических знаний, оказания им помощи в организации педагогического самообразования, в выработке умений и навыков по воспитанию детей, привлечение родителей к активному взаимодействию со школой и общественностью.***

***Задачи:***

* ***Организация родительского  всеобуча***
* ***Организация работы родительских комитетов классов и школы.***
* ***Организация взаимодействия с государственными и общественными организациями.***
* ***Организация работы классного руководителя по сплочению родительского коллектива, выявление проблемных семей, семей, нуждающихся в помощи.***
* ***Пропаганда здорового образа жизни.***
* ***Включения семьи и общественности в учебно-воспитательный процесс.***
* ***Предупреждение и разрешение конфликтных ситуаций.***

***Направления деятельности:***

* ***Диагностика семьи.***
* ***Взаимоотношения с родителями обучающихся.***
* ***Работа с нестандартными семьями (многодетными, неполными, неблагополучными) через администрацию школы, инспектора ОДН, инспектора по защите прав ребенка, социально-педагогическую службу школы.***
* ***Организация полезного досуга.***
* ***Регулярное проведение родительских собраний.***
* ***Индивидуальные и групповые консультации.***
* ***Привлечение родителей к сотрудничеству по всем направлениям деятельности школы.***
* ***Организация взаимного творчества.***

***Критерии эффективности:***

******         ***В начальной школе – сформированность положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу.***

******         ***В среднем и старшем звене – сформированность понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к ребенку как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.***

***План заседаний родительского комитета***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Мероприятия** | **ответственные** | |
| **Сентябрь**  ***I заседание родительского комитета школы***   1. Утверждение списка, входящих в состав общешкольного родительского комитета. 2. Выборы председателя и секретаря родительского комитета школы. 3. Утверждение плана  работы на 2022-2023 учебный год. 4. Разное. | директор    председатель  члены РК | |
| **Ноябрь**  ***II заседание родительского комитета школы***   1. Информация о работе внеурочной деятельности в школе. Занятость учащихся во внеурочное врем 2. Организация горячего питания школьникам. 3. Подготовка к новогодним праздникам. 4. Разное. | директор  зам. по ВР | |
| **Январь**  ***III Заседание родительского комитета школы.***   1. Проведение лекции «Ситуация спора и дискуссия в семье» 2. Приглашение родителей, уклоняющихся от воспитания детей. 3. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов в данной работе. 4. Разное. | директор  зам. по ВР | |
| **Март**  ***IV Заседание родительского комитета школы***   1. День открытых дверей (посещение уроков и внеклассных мероприятий). 2. Профилактика дорожно-транспортных нарушений школьниками. 3. Подготовка учащихся  к итоговой  аттестации . 4. Разное. | директор  зам. по ВР | |
| **Май**  ***V Заседание родительского комитета школы***   1. Подведение итогов работы классных родительских комитетов. 2. Подготовка к проведению Последних звонков для уч-ся 9 и 10 классов 3. Отчет родительских комитетов по классам. 4. Участие родительского комитета в мониторинге «Уровень удовлетворённости родителей работой школы». 5. Организация летнего труда и отдыха учащихся. 6. Чествование родителей за успехи в воспитании детей, за активную помощь школе. 7. Разное. |  |